

OFFRE D'EMPLOI

Enseigne : ORGANISATION **G**ESTION INFORMATIQUE

Coordonnées : 17, rue Wolfgang Amadeus Mozart

ZI MANDINET- Bat.A- RDC

77185 LOGNES

Postes à pourvoir : **AIDE COMPTABLE MI-TEMPS**

Descriptif du poste :

1. Traitement de deux dossiers comptables (SARL OGI et SCI AMADEUS)
2. L'accueil téléphonique en binôme avec l'assistante commerciale.
3. La passation de certaines commandes fournisseurs, ainsi que les achats internes.
4. La saisie des frais généraux et des factures d'investissements (immobilisations).
5. Paiement des fournisseurs par chèque.
6. Saisie des écritures de banque et établissement du rapprochement bancaire ;
7. Saisie des OD de salaires + charges sociales trimestrielles.
8. Déclaration de TVA et saisie des OD mensuelles / trimestrielles de TVA.
9. Pointage et lettrage des comptes clients et fournisseurs + classes 42,43,44 et 45.
10. Relance téléphonique des clients.
11. Liste non exhaustive.

Pour tout renseignement, contacter la Maison de l'économie et de l'emploi

Au 01 64 66 59 03