

► **ENTREPRISE**

Nom : **2R IMMOBILIER**

Contact : **Monsieur Redhouane KABACHE**

Coordonnées : **06 18 24 46 40**

► **POSTE A POURVOIR**

Fonction : **Conseiller en Transactions Immobilières H/F**

Type de contrat : **Indépendant**

Durée :

Lieu de travail : **Domicile (Secteur Seine et Marne)**

Durée hebdomadaire :

Horaires : **Le conseiller gère son emploi du temps**

Permis : **Permis B + voiture indispensable**

Descriptif du poste :

Prospecter des biens immobiliers

Prospecter de nouveaux clients

Formaliser une demande de transaction

Définir les besoins du client

Estimer un bien immobilier

Observations :

Une formation interne sera proposée concernant l'utilisation du Logiciel Immobilier