

▶ ENTREPRISE

Nom : **M2ie**

Contact : **M.Logi-Serge KINHOUANDE**

Coordonnées : **Logi-serge.kinhouande@m2ievm.com**

▶ POSTE A POURVOIR

Fonction : **Chargé de recrutement HF**

Type de contrat : **CDI**

Durée :

Lieu de travail : **Paris 10**

Durée hebdomadaire : **35h**

Horaires :

Permis :

Descriptif du poste :

Accueillir les candidats, gérer le standard téléphonique

- Sélectionner les CVs (bases de données/candidatures), gestion du vivier.
- Contacter et présélectionner les candidats.
- Réaliser les entretiens physiques et/ou téléphoniques.
- Assurer le suivi et l'encodage des candidatures (Compte-rendu d'entretien, prise de référence...)
- Travailler en étroite collaboration avec le directeur d'agence et le commercial vers des objectifs communs.
- Visite clients et visite chantier (Suivi des candidats recrutés sur chantier/ projet)
- Tâches administratives (Contrats de travail, paie, affiliation mutuelle et sécurité sociale, gestion du registre du personnel...).
- Animation community manager (Développer la marque employeur sur les réseaux sociaux et jobboards).

Observations :**Profil recherché :**

Orienté(e) résultat et auto-motivé(e) , vous aimez relever les challenges / Personne dotée d'un bon sens du relationnel et d'une forte appétence commerciale/ Capable de travailler dans un environnement dynamique et animé « Très sérieux (se) sans cse prendre trop au sérieux en équipe !

Enthousiasme et positif (ve)/ A l'aise avec les outils informatiques (Word, Excel,Power-Point, Outlook...), le standart téléphonique et internet (Réseaux sociaux professionnels).

Ouvert d'esprit / Dynamique et capable d'apprendre/ Conscientieux (se).

Une 1^{ère} expérience professionnelle souhaitée en agence de travail temporaire et/ou dans le domaine du BTP.

POUR TOUT RENSEIGNEMENT, CONTACTER LE SERVICE EMPLOI AU : 01 64 66 59 03