

ENTREPRISENom : **MAKITA FRANCE**Contact : **Service Recrutement**Coordonnées : **recrutement@makita.fr****POSTE A POURVOIR**Fonction : **Chargé des Ressources Humaines H/F * Poste à pourvoir immédiatement**Type de contrat : **CDD 6 à 8 mois**

Durée :

Lieu de travail : **Bussy Saint- Georges**Durée hebdomadaire : **35H**Horaires : **8h30-12h30 / 13h30-16h30**

Permis :

Descriptif du poste :

En relation directe avec le Responsable RH & Affaires Générales, vous prendrez en charge, en toute autonomie, l'ensemble de la fonction RH pour nos 170 collaborateurs :

Administration du personnel : rédaction des contacts de travail et avenants, accueil des nouveaux entrants, gestion des visites médicales, etc.../ **Paie** : vous serez le back-up de nos processus de paie en cas d'absence du Gestionnaire de paie/ Calcul de la part variable de la force de vente/ Suivi des dossiers 1% logement, AGEFIPH (déclarations annuelles, demandes de prise en charge, etc...) taxe d'apprentissage. **Formation** : établissement du plan de formation, mise en œuvre et suivi/ **Recrutement** : rédaction des annonces de recrutement, diffusion, tri de CV, participation aux entretiens/ **Disciplinaire** : conseil et gestion des procédures disciplinaires, fins de contrats en relation avec le conseil de la société
Suivi et animation de la campagne des entretiens professionnels / **Préparation** et suivi des réunions avec les IRP/ **Calcul** de la participation aux bénéfices/ **Communication interne**/ **Participation** à des projets transverses

Cette liste de missions n'est pas exhaustive

Observations :

Vous êtes titulaire d'un Bac+3 minimum en RH et justifiez d'une 1^{ère} expérience significative. Votre excellent relationnel et votre implication alliés à vos qualités de rapidité d'exécution, de réactivité, de rigueur et d'organisation seront les atouts de votre réussite ;

Rémunération 2300€ bruts mensuels + 13^{ème} mois + mutuelle + tickets restaurant + participation + CE + 1% logement

Merci d'adresser lettre de motivation + CV sous format Word ou PDF sous la référence « **RH** » à l'adresse suivante :

recrutement@makita.fr

POUR TOUT RENSEIGNEMENT, CONTACTER LE SERVICE EMPLOI AU : 01 64 66 59 03