

▶ ENTREPRISE

Nom : **RANDTAD INHOUSE**

Contact : **Audrey SERI**

Coordonnées : 01.64.36.82.61 ou 06.03.26.76.30

▶ POSTE A POURVOIR

Fonction : **Préparateur de commandes CACES 1B**

Type de contrat : **Intérim**

Durée : **1 mois renouvelable**

Lieu de travail : **Châtres**

Durée hebdomadaire : **35h00**

Horaires : **06h-13h30 / 13h30-21h**

Permis : **Oui**

Descriptif du poste :

Préparer des commandes avec chariot

Filmer les commandes

Utiliser le scan et l'ordinateur embarqué

Effectuer diverses tâches de manutention

Observations :

Port de charges

Site non desservi par les transports en commun

Visite médicale fortement recommandée avant la prise de poste

Horaires tournants

POUR TOUT RENSEIGNEMENT, CONTACTEZ LE SERVICE EMPLOI AU : 01 87 94 77 98