



Bussy-Saint-Georges est située dans la région Ile-de-France, à environ 25 km à l'est de Paris, dans le département de la Seine-et-Marne. Commune la plus peuplée de la communauté d'agglomération de Marne-et-Gondoire, (CAMG), elle bénéficie d'une position stratégique dans la grande couronne parisienne.

Dans le cadre de l'expansion de la commune, la collectivité met en place une politique dynamique de modernisation de ses services et de son fonctionnement.

Poste à pourvoir

Fonction	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE EN CRECHE H/F
Type de contrat	CDD
Lieu de travail	Crèches – 77600 Bussy-Saint-Georges
Durée hebdomadaire	35h00

Missions

- Accueillir et prendre en charge l'enfant et sa famille
- Identifier les besoins de chaque enfant et y apporter la meilleure réponse
- Participer à l'éveil de l'enfant en proposant des activités adaptées à chaque âge
- Assurer la sécurité de l'enfant en toutes circonstances
- Participer à la prévention des signes de mal être chez l'enfant
- Assurer les soins aux enfants malades
- Participer à l'aménagement de l'espace de vie des enfants
- Assurer des transmissions écrites et orales
- Participer à l'entretien de l'environnement de l'enfant
- Travailler en équipe en référence au projet de la crèche et contribuer à son évolution
- Respecter les règles d'hygiène de la collectivité
- Echanger, dialoguer et conseiller les parents
- Orienter vers d'autres professionnels si besoin
- Respecter le secret professionnel
- Remplacer le personnel manquant dans les autres structures
- Assurer le tutorat des stagiaires en collaboration avec la Direction
- Possibilité de mettre en place un projet individuel

Compétences requises

- Etre titulaire du diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture ou du CAP AEPE
- Etre à jour de ses vaccins

Profil recherché

- Faire preuve de tact, de discrétion et de discernement
- Avoir l'esprit d'équipe
- Savoir prendre des initiatives et s'organiser
- S'adapter aux situations et aux personnes
- Etre dynamique et motivé(e) dans sa pratique
- Etre tolérant(e)
- Chercher à accroître ses connaissances professionnelles
- Utiliser les outils de communication et de transmission
- Etre attentif(ve) à l'exercice du devoir de réserve

Complément d'information

- Régime indemnitaire / Chèques déjeuner / Participation employeur à la mutuelle...
- Le poste est ouvert aux travailleurs ayant une reconnaissance RQTH

Collectivité territoriale

Nom	Mairie de Bussy-Saint-Georges
Contact	Madame Vicky COUGNY
Coordonnées	Place de la Mairie – 77600 Bussy-Saint-Georges recrutement@bussy-saint-georges.fr

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire.